

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 4 г. Иркутска»

<p>«Рассмотрено» Руководитель М.О. <i>Савельева</i> Т. С. Савельева Протокол № 1 от «23» 08 2024 г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора школы по УР ГОКУ СКШ № 4 г. Иркутска <i>Полоскова</i> Н. С. Полоскова «28» 08 2024 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор ГОКУ СКШ № 4 г. Иркутска <i>Анучин</i> И. В. Анучин Приказ № 121 от «28» 08 2024 г.</p>
---	--	---

Рабочая программа учебного предмета

«Информатика»
(наименование учебного предмета)

для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, 8 класс
(ступень образования / класс)

на 2024-2025 уч. год.
(срок реализации программы)

Программу составила: Кожевникова А.А.
(Ф.И.О. учителя)

Иркутск

2024 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета «Информатика» для 8 класса разработана на основе Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа №4 г. Иркутска».

Цель: сформировать представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

Задачи:

- закрепить знания и приемы работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач;
- способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Общая характеристика учебного предмета

Учебный предмет «Информатика» входит в предметную область «Математика», относится к обязательной части учебного плана образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), (вариант 1).

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Работа с рисунками в графическом редакторе.

Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок. Знакомство с программным обеспечением ПК и дополнительными программами.

2. Содержание учебного предмета

Рабочая программа предмета «Информатика» рассчитана на 1 час в неделю, 34 учебные недели (34 учебных часа).

Информация вокруг нас. Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации. Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам.

Информационные технологии. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах. Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерный практикум.

Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру».

Практическая работа №2 «Вспоминаем приемы управления компьютером».

Практическая работа №3 «Создаем и сохраняем файлы».

Практическая работа №5 «Вводим текст».

Практическая работа №6 «Редактируем текст».

Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа №8 «Форматируем текст».

Практическая работа №9 «Создаем простые рисунки».

3. Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета

Для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) выделяют предметные результаты:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

Личностные:

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимо жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

№ темы	Тема урока	Основные виды учебной деятельности обучающихся
1	Формы представления информации.	Формы представления информации (запись в тетрадь)
2	Текст как форма представления информации.	Текст как форма представления информации.
3	Табличная форма представления информации.	Табличная форма представления информации.
4	Разнообразие задач обработки информации.	Разнообразие задач обработки информации.
5	Систематизация и поиск информации.	Систематизация и поиск информации.
6	Преобразование информации по заданным правилам.	Преобразование информации по заданным правилам.
7	Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.	Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.
8	Ввод информации в память компьютера.	Ввод информации в память компьютера.
9	Клавиатура: вспомогательные группы клавиш.	Клавиатура: вспомогательные группы клавиш.
10	Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.	Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.
11	Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов).	Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов).
12	Перемещение и удаление фрагментов.	Перемещение и удаление фрагментов.
13	Буфер обмена. Копирование фрагментов.	Буфер обмена. Копирование фрагментов.
14	Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет).	Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет).
15	Форматирование абзацев (выравнивание, отступ, междустрочный интервал и др.)	Форматирование абзацев (выравнивание, отступ, междустрочный интервал и др.)
16	Создание и форматирование списков.	Создание и форматирование списков.
17	Вставка в документ таблицы.	Вставка в документ таблицы.
18	Практическая работа «Создаем и сохраняем файлы».	Практическая работа
19	Практическая работа «Вводим текст».	Практическая работа
20	Практическая работа «Форматируем текст».	Практическая работа
21	Практическая работа «Редактируем текст».	Практическая работа

22	Знакомство с программой Paint.	Знакомство с программой Paint.
23	Знакомство с панелью задач программы Paint.	Знакомство с панелью задач программы Paint.
24	Практическая работа «Создание фигур в программе Paint.	Практическая работа
25	Практическая работа «Создание простых рисунков»	Практическая работа
26	Практическая работа «Работа карандашом и ластиком»	Практическая работа
27	Практическая работа «Создание цветных рисунков»	Практическая работа
28	Практическая работа «Создание цветных рисунков»	Практическая работа
29	Практическая работа «Создать рисунок согласно заданию карточки»	Практическая работа
30	Практическая работа «Создать рисунок согласно заданию карточки»	Практическая работа
31	Работа с рисунками в графическом редакторе.	Работа с рисунками в графическом редакторе.
32	Форматирование рисунка (шрифт, размер, начертание, цвет).	Форматирование рисунка (шрифт, размер, начертание, цвет).
33	Именованние файлов и папок.	Именованние файлов и папок.
34	Форматирование файлов и папок.	Форматирование файлов и папок.
Итого: 34 часа		